

# Protokoll styrelsemöte

Styrelsemöte Svenska Badmästareförbundet

Tid: 18 februari 2021 kl. 14.00

Plats: <https://call.lifesizecloud.com/5060843>

## Närvarande

David Berglund  
Håkan Dahlgren  
Sara Hammar  
Jonas Andersohn  
Marie Holmqvist  
Jessica Constantinou  
Marielle Olsson

## Förhinder

Christa Dahlqvist  
Håkan Gillberg  
Mille Örnmark – SBB  
Julia Karlsson – SBB

- 
- § 155 Mötets öppnande**  
Ordförande Jessica Constantinou hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.
- § 156 Val av justerare och sekreterare**  
Styrelsen beslutar att utse Jonas Andersohn till justerare
- § 157 Godkännande av dagordning**  
Styrelsen beslutar att godkänna dagordningen.
- § 158 Föregående mötesprotokoll**  
Styrelsen beslutar att lägga föregående protokoll till handlingarna.
- § 159 Avtal Träffpunkt Idrott**  
Vi har inför mötet tittat igenom förslag till nytt avtal som är under förhandling med Svenska mässan. I detta nya förslag på avtalet får vi inte betalt för utställare. Vi får betalt med 40 procent av de konferensintäkter som genereras från arbetstagare bad. Vi sitter med i programråd och sätter ett program för att locka många besökare tillsammans med SBB och Svenska mässan. Då vi i och med detta avtal lämnar ut våra medlemslistor till Svenska mässan måste vi uppdatera våra medlems avtal så att det står med i GDPR avsnittet. Sara tar kontakt med Julia för hjälp att se över detta.
- § 160 Extra insatt årsmöte 5 mars**  
Stefan Hammar kommer att sitta som ordförande för detta.  
Jessica skickar agendan och upplägg till oss och Stephan Hammar för extra insatt årsmöte. Alla måste hjälpas till att locka minst en medlem var till mötet så att vi blir ett antal som är med och röstar. Anmälningarna måste in via mail senast nästa vecka. Vi ska där välja extern revisor samt revisorssuppleant. Medlemmarna ska även godkänna vision, mission och logga. Vi börjar med diskussionsforum kring de olika delarna kl 13.00. Därefter sker det extrainsatta årsmötet kl 14.00.

Vi behöver där dela upp arbetet så Jessica kan lägga fokus på att berätta om Vision och Mission, Jonas berättar om hemsidan och Marie med hjälp av David pratar om det nya tidningsupplaget. Jessica lägger upp en grundplan för detta.

**§ 161      Årsmöte**

25-26 maj Stockholm om allt går som det ska. Vi måste ha vårt årsmöte senast i maj så vi kan inte skjuta upp det. Men om det behövs kan vi ha det digitalt.

**§ 162      Ekonomi**

Ny ekonomiansvarig Petra Lundberg. Mille har i dagsläget inte satt in medel för teknikutbildningen men det är på gång.

Svisch är på väg att aktiveras för styrelsen medlemmar som betalfunktion.  
Nytt medlemspris är taget 200kr/år

**§ 163      Utbildning**

Tjej ringde och frågade om hennes certifikat gällde fortfarande. Hon hade utbildat sig hos Tivolibadet. Ingen i styrelsen visste något om detta så Marie luskar vidare i detta.

Vi har även fått förfrågan om en livräddarutbildning, Marie kvalitetskontrollerar denna utbildning för att vi ska kunna köra den. Jonas fixar också en power-point med låst logga.

**§ 164      Digitala forum framåt**

Vårt digitala forum var mycket lyckat och flera har hört av sig i uppskattande ordalag. Behovet av möjlighet att prata om verksamhet är stort och detta bygger upp intresset av att få fortsätta diskussioner i fysisk form efter pandemin. Kort sagt ett bra första test på något som fungerar väldigt bra.

**§ 165      Nästa möte**

Extrainsatt årsmöte 5 mars kl 14.00.

**§ 166      Styrelsemötet förklaras avslutat**

Lifesize Cloud 20210218

.....  
David Berglund, sekreterare

.....  
Jessica Constantinou, ordförande

.....  
Jonas Andersohn, justerare

